**育児介護休業等に関する労使協定書**

　株式会社○○○○と社員代表○○○○とは、株式会社○○○○における育児・介護休業等に関し、次のとおり協定する。

（育児休業の適用除外者）

第１条　会社は、次に該当する社員については、育児休業制度を適用しない。

（１）入社１年未満の者

（２）申出の日から１年（育児・介護休業等に関する規程第２条第４項および第５項の申出をする場合は６ヶ月）以内に雇用関係が終了することが明らかな者

（３）１週間の所定労働日数が２日以下の者

（介護休業の適用除外者）

第２条　会社は、次に該当する社員については、介護休業制度を適用しない。

（１）入社１年未満の者

（２）申出の日から９３日以内に雇用関係が終了することが明らかな者

（３）１週間の所定労働日数が２日以下の者

（所定外労働免除の適用除外者）

第３条　会社は、次に該当する社員については、育児・介護のための所定外労働の免除を適用しない。

（１）入社１年未満の者

（２）１週間の所定労働日数が２日以下の者

（育児・介護短時間勤務の適用除外者）

第４条　会社は、次に該当する社員については、育児・介護短時間勤務制度を適用しない。

（１）入社１年未満の者

（２）１週間の所定労働日数が２日以下の者

（子の看護休暇、介護休暇の半日単位の取得）

第５条　対象となる社員は、次のとおりとする。

①勤務時間９時～１８時の社員

②勤務時間９時～１６時の社員（育児または介護のための短時間勤務制度利用者）

２．取得の単位となる半日の時間帯は、次のとおりとする。

　①午前：９：００～１２：００　　午後：１３：００～１８：００

　②午前：９：００～１２：００　　午後：１３：００～１６：００

３．休暇１日当たりの時間数は、次のとおりとする。

　①８時間

　②６時間

（子の看護休暇・介護休暇の適用除外者）

第６条　会社は、次に該当する社員については、子の看護休暇・介護休暇を適用しない。

（１）入社６ヶ月未満の者

（２）１週間の所定労働日数が２日以下の者

（社員への通知）

第７条　会社は、第１条から前条までのいずれかの規定により社員の申出を拒むときは、その旨を当該社員に通知するものとする。

（有効期間）

第８条　本協定の有効期間は○○○○年１月１日から○○○○年１２月３１日までの１年間とする。 ただし、この協定の有効期間満了日の１ヶ月前までに、会社または社員代表のいずれからも申し出がないときは、この協定はさらに１年間有効期間を延長するものとし、以降も同様とする。

○○○○年○○月○○日

　　　　　　　　　　　　　　　　　　株式会社　　○○○○

代表取締役　○○○○ 　　　　　印

　　　　　　　　　　　　　　　　　　社員代表　　○○○○　　　 　印